

公表 事業所における自己評価結果

事業所名		児童発達支援・放課後等デイサービスがーでん			
		公表日 2025年1月27日			
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	6			
	利用定員や子どもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	6			
	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達、環境上の配慮が適切になされているか。	3	3	建物の2階に事業所がある。そこに行くまでの階段が構造的に危険である。(手すりに障害がある)	階段の上り下りに関しては必ず職員が付き添い対応している。必要な対応にて送迎車両へ連絡し、ヘルプ対応を行っている。
	生活空間は、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	6			
	業務改善を進めるための PCCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6			
	保護者に対する評議表により、保護者等の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6			
	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6			
	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	1	5		業務提携会社からアドバイスを受けている
	職員の貴重の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	1		研修は随時行っている(主に月1)
	適切な支援プログラムが作成、公表されているか。	5	1		現在作成中、随時公開
適切な支援の提供	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや問題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	6			随時アセスメントを行い、子どもの状況変化に応じて児童発達支援計画を作成している。
	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関する職員が適切理解の上で、こどもの権利の利益を考慮して検討を行っているか。	6			
	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	6			
	この日の活動の実績の実績化されたツールを用いてオーマルなアセスメント、日々の行動観察なども含むフォーマルなアセスメントを使用するに取り組んでいるか。	6			
	児童発達支援計画画面には、「児童発達支援の提供すべき目標」の「本人支援」、「家族支援」、「行事支援」及び「地域支援」のうち、及び支援内容も踏まながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設けられ、その上で、具体的な支援内容が設けられているか。	6			
	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	5	1		個別と集団の実施の上、個別及び集団のプログラムの立案を行っている。
	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	5	1		随時コーディングを行い、固定化しないよう配慮している。
	こどもの状況に応じて、相別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援を実践しているか。	4	2		個別と集団活動に分けて支援を行っている。
	支援開始時に職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	4	2		打ち合わせを行い職員間で情報等共有し、連携して支援を行っている。
	支援終了時には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点を共有しているか。	5	1		その日のレポートにまとめながら、共有している。
関係機関や保護者との連携	日々の支援に際して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	6			
	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	6			
	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参加しているか。	5	1		
	地域の保健・医療（主治医や医療機関等）、障害福祉、保育、教育の関係機関と連携して支援を行って体制を整えているか。	5	1		医療的ケアが必要な子どもの受け入れは行っていない。
	併行して移行に向けた支援を行っており、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚園）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	6			保育所や幼稚園とは情報共有を行っている。
	就学前の実行の際には、小学校や特別支援学校（小学校部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	6			現在は直接の情報共有ができないため、今後行っていきたい。
	(28~30は、センターのみ回答)				
	地域他の児童発達支援センターや障害児相談所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に貢献する取組等を行っているか。				
	質の向上を図ため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させていきま。				
	(自立支援)協議会こども会議や地域の子ども・育て会議等へ積極的に参加しているか。				必ず参加している。
保護者への説明等	(31は、事業所のみ回答)				
	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパー・バイザーや助言等を受ける機会を設けているか。	6			
	保護者や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	5	1		
	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持てているか。	6			ネットのツールや画面、送迎時に子どもの様子を伝え合い、共通理解が持てるようにしている。
	家族の対外活動の向こうで親類から、家庭に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	5	1		
	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6			
	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの権利の利益を優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家庭の意向を確認する機会を設けているか。	6			
	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	6			半年に一度以上定期的に行っている。
	定期的に、家族等からの育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な訪問支援を行っているか。	6			
	父母の会での活動を支援することや、保護者会等を開催する事により、保護者同士で交換する等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交換する機会を設ける事をしているか。	3	3		事業所の支援内容の実施と保護者の都合を加味すると、会の実行は難しかった。個別のサポートを提供している。
非常時等の対応	こどもや保護者からの申立てについて、対応の体制を整備するなど、こどもや保護者に通知し、相談や申立てがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	6			
	定期的に情報収集を行うことや、HPやSNS等を活用することにより、活動要領・行事予定・運営体制等の情報はこどもや保護者に対して発信しているか。	6			ホームページ等で随時公表していく予定。現在は事務に報告を行っている。
	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	6			
	障害のあるこどもや保護者の意思の疎遠や情報伝達のための配慮をしているか。	6			
	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれり事業運営を図っているか。	6			現実的に難しい状況だが、今後行なっていくよう検討する。
	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	6			
	業務続続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に訓練、救出等の必要な訓練を行っているか。	5	1		避難訓練と物品確認を定期的に行っている。
	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のことの状況を確認しているか。	6			利用前のケア会議にて必ず共有している。
	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	6			現在、該当児童なし。
	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された上で支援を行っているか。	6			
非常時等の対応	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	6			
	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	6			随時実施している。
	虐待を防止するため、職員の研修会を確保する等、適切な対応をしているか。	6			
	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	4	2		